Kako složiti godišnji kalendar obveza privatnog iznajmljivača?

Za: Privatni iznajmljivač

Provjereno prema službenom izvoru · Pregledano: 2026-11-15

Primjena: Za privatne iznajmljivače koji pružaju smještaj u domaćinstvu

Kalendar gradite prema stvarnom statusu, objektu i službenim zaduženjima. Odvojite obveze pri svakom boravku, mjesečne obveze za strane usluge, tromjesečni porez i sezonska dospijeća turističkih davanja.

Različite obveze imaju različite okidače

Prijava i odjava u eVisitoru vežu se uz stvarni dolazak i odlazak. Za godišnji paušal turističke pristojbe zakon predviđa punu uplatu do 31. srpnja ili tri obroka 31. srpnja, 31. kolovoza i 30. rujna. Zaduženje i uplatnice usporedite sa svojim objektom.

Porezno rješenje pratite zasebno od turističke pristojbe. Ako primate strane usluge, mjeseci u kojima ih primate imaju vlastitu poreznu provjeru. Za TZ-2 prije predaje otvorite aktualnu uputu Porezne i provjerite odgovarajuću godinu obrasca; nemojte prepisivati godinu iz stare kontrolne liste.

Podsjetnik povežite s dokazom izvršenja

Za svaki unos navedite predmet, izvor, rok i dokument koji potvrđuje da je zadatak izvršen. U mjesečnoj provjeri označite riješeno tek kada imate predan obrazac, ispravnu uplatu ili urednu evidenciju, ovisno o zadatku. Promjenu kapaciteta ili prestanak dodajte kao zaseban događaj.

Primjer kalendara jedne sezone

Domaćin ima dnevni pregled dolazaka i odlazaka, mjesečni termin za pregled računa provizija i zasebne podsjetnike za svoja porezna i turistička zaduženja. Svaki podsjetnik povezuje s dokumentom, a ne samo s kvačicom u aplikaciji.

Konkretni sljedeći koraci

1. Prikupite rješenja, aktualna zaduženja i upute za svoju godinu.
2. Odvojite dnevne, mjesečne i godišnje zadatke.
3. Dodajte upozorenje nekoliko dana prije dospijeća.
4. Uz izvršeni zadatak spremite dokaz i izvor za sljedeću provjeru.

Najčešće pogreške

• Napraviti univerzalni kalendar bez provjere statusa.

• Označiti uplatu izvršenom nakon stvaranja naloga, bez provjere provedbe.

Granice primjene

Kalendar je organizacijska pomoć. Pojedini rokovi i učinak novih ili promijenjenih rješenja provjeravaju se pojedinačno; nije automatski potpuna porezna evidencija.

Izvori

Narodne novine · Zakon o turističkoj pristojbi, članci 17. i 22.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2019_05_52_992.html

Porezna uprava · Iznajmljivač turistima

https://porezna-uprava.gov.hr/hr/iznajmljivac-turistima/4446

Izvorna stranica

https://adriatrends.hr/poslovni-vodic/pitanja/iznajmljivac-kalendar-obveza