AI pomoć kod planiranja rasporeda tima · Kako uvesti postupak u redovan rad?

Za: Paušalni obrt · Obrtnici · j.d.o.o. · d.o.o.

Praktični poslovni vodič · Pregledano: 2026-11-22

Primjena: Prema profilu i okolnostima opisanog slučaja.

Raspored potvrdite u postojećem sustavu nakon ljudske provjere.

Redovna primjena

Bilježite osnovne kriterije raspodjele i svaku ručno odobrenu iznimku.

Provjerite odmor, preklapanja i dostupnost na rubnim scenarijima.

Radni primjer · AI pomoć kod planiranja rasporeda tima

Provjerite odmor, preklapanja i dostupnost na rubnim scenarijima.

Konkretni sljedeći koraci

1. Bilježite osnovne kriterije raspodjele i svaku ručno odobrenu iznimku.
2. Provjerite odmor, preklapanja i dostupnost na rubnim scenarijima.
3. Ako raspored pokazuje sustavne nepravedne razlike, zaustavite primjenu i pregledajte ulaze.

Granice primjene

Primijenite smjernicu prema svojim dokumentima i načinu rada.

Izvorna stranica

https://adriatrends.hr/poslovni-vodic/pitanja/praksa-ai-priprema-satnice-primjena