Usklađenje gotovine naplaćene po narudžbi · Što zabilježiti?

Za: Platformski radnik kod poslodavca · Platformski rad preko vlastitog obrta

Praktični poslovni vodič · Pregledano: 2026-11-22

Primjena: Prema profilu i okolnostima opisanog slučaja.

Uz svaku predaju čuvajte datum, iznos, identifikator i potvrdu odgovorne osobe.

Evidencija i radna podloga

Provjerite saldo gotovine prema izvršenim narudžbama i povratima.

Kod razlike nemojte ručno mijenjati stanje bez postupka za provjeru i potpis.

Radni primjer · Usklađenje gotovine naplaćene po narudžbi

Provjerite saldo gotovine prema izvršenim narudžbama i povratima.

Konkretni sljedeći koraci

1. Provjerite saldo gotovine prema izvršenim narudžbama i povratima.
2. Kod razlike nemojte ručno mijenjati stanje bez postupka za provjeru i potpis.
3. Dogovorite redovitu primopredaju i evidentiranje odstupanja.

Granice primjene

Primijenite smjernicu prema svojim dokumentima i načinu rada.

Izvorna stranica

https://adriatrends.hr/poslovni-vodic/pitanja/praksa-plat-gotovina-primopredaja-dokazi