Promjena rasporeda zbog izostanka kolege · Kako uvesti postupak u redovan rad?

Za: Paušalni obrt · Obrtnici · j.d.o.o. · d.o.o.

Praktični poslovni vodič · Pregledano: 2026-11-22

Primjena: Prema profilu i okolnostima opisanog slučaja.

Dogovorite jedinstveni kanal za potvrdu planirane smjene.

Redovna primjena

Sačuvajte izvorni raspored, izmjenu, razlog i način obavijesti.

Za svakog radnika provjerite slijed smjena i mogući nedostatak odmora.

Radni primjer · Promjena rasporeda zbog izostanka kolege

Za svakog radnika provjerite slijed smjena i mogući nedostatak odmora.

Konkretni sljedeći koraci

1. Sačuvajte izvorni raspored, izmjenu, razlog i način obavijesti.
2. Za svakog radnika provjerite slijed smjena i mogući nedostatak odmora.
3. Ako nedostaje dovoljno ljudi, razmotrite smanjeni obujam posla uz provjeru obveza.

Granice primjene

Za hrvatski radni odnos, prema primjenjivim propisima i ugovoru.

Izvori

Ministarstvo rada · Zakon o radu, česta pitanja

https://mrosp.gov.hr/pristup-informacijama-16/najcesca-pitanja-i-odgovori/zakon-o-radu/5698

Izvorna stranica

https://adriatrends.hr/poslovni-vodic/pitanja/praksa-raspored-promjena-privatno-primjena